

Spazio per il protocollo	Spazio per l'ufficio
--------------------------	----------------------

**RICHIESTA DI CERTIFICATO DI IDONEITÀ ABITATIVA** (ai sensi del D.lgs n.286/1998 e ss.mm.ii.; LRT n.96/1996; Del. G.R. T. n.700/2005)

**II/La sottoscritto/a**

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
 telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ ☐ (barrare se e-mail con firma digitale)  
☐ legale rappresentante della società con denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_  
 con sede ☐ legale / ☐ amministrativa nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
 c.a.p. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ ☐ (barrare se e-mail con firma digitale)

**CHIEDE**

Il rilascio, qualora ne ricorrano i presupposti, del certificato di idoneità abitativa, rilasciata ai sensi del ai sensi del D.lgs n.286/1998 e ss.mm.ii.; LRT n.96/1996; Del. G.R. T. n.700/2005, del seguente alloggio:

**Dati relativi all'immobile:**

immobile sito in \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_

dati del Catasto Fabbricati

foglio n. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ subb. n. \_\_\_\_\_  
 foglio n. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ subb. n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e che l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del certificato eventualmente rilasciato sulla base della presente dichiarazione come previsto dall'art. 71 del D.P.R.445/2000

**Di essere:** ☐ proprietario/comproprietario / ☐ conduttore dell'alloggio / ☐ residente/domiciliato/ospite nell'alloggio

Che l'alloggio è di proprietà di: \_\_\_\_\_ ed è stato

☐ ACQUISTATO con contratto stipulato in data \_\_\_\_\_ Registrato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Rep. N. \_\_\_\_\_ (che si allega in copia)

☐ LOCATO con contratto intestato a \_\_\_\_\_  
 stipulato in data \_\_\_\_\_ registrato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Rep. N. \_\_\_\_\_ (che si allega in copia)

**Allegati obbligatori:**

Alla presente devono essere allegati i seguenti documenti

- ☐ **dichiarazione del PROPRIETARIO sul possesso dei requisiti igienico sanitari, le caratteristiche dell'alloggio e gli estremi del CERTIFICATO/ATTESTAZIONE DI AGIBILITÀ, necessarie al rilascio del certificato di idoneità abitativa;**
- ☐ **copia del CERTIFICATO/ATTESTAZIONE DI AGIBILITÀ dell'alloggio oggetto del certificato;**
- ☐ **fotocopia (leggibile e completa) del documento di identità del richiedente in corso di validità così come previsto dall'art. 35 del DPR 445/2000;**
- ☐ **fotocopia del titolo di soggiorno (in caso di rinnovo è necessaria anche la ricevuta postale di richiesta); nei casi di primo ingresso per lavoro, fotocopia del visto d'ingresso;**
- ☐ **nel caso in cui la domanda di rilascio del certificato sia presentata dal conduttore del contratto di locazione, la fotocopia del contratto di locazione e ricevuta della registrazione;**
- ☐ **nel caso in cui la domanda del rilascio del certificato sia presentata dal proprietario dell'alloggio, fotocopia dell'atto di proprietà (contratto di compravendita o altro, ad esempio dichiarazione di successione o visura catastale);**
- ☐ **nel caso in cui la domanda del rilascio del certificato sia presentata dal soggetto ospite nell'alloggio, la dichiarazione di ospitalità da parte del proprietario o di chi ha la disponibilità dell'alloggio che lo ospita secondo il modello di seguito riportato.**

**Allegati facoltativi:**

- ☐ **Planimetria catastale.**

In fede Montevarchi,

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati da lei comunicati o raccolti dall'Ente sono trattati dal Comune di Montevarchi nella persona del Sindaco pro tempore, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti dalle norme di legge o regolamento. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile all'indirizzo internet del Comune. Gli atti inerenti il procedimento sono depositati presso il Comune di Montevarchi e precisamente presso il Settore Urbanistica-Edilizia, sito in Via Roma n. 62 - Montevarchi (AR) -52025.

# **DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO SUL POSSESSO DEI REQUISITI IGIENICO SANITARI E LE CARATTERISTICHE DELL'ALLOGGIO, NECESSARIE AL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' ABITATIVA** (ai sensi del D.lgs n.286/1998 e ss.mm.ii.; LRT n.96/1996; Del. G.R. T. n.700/2005)

## **Il/La sottoscritto/a, proprietario:**

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 residente nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
 telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] (barrare se e-mail con firma digitale)  
 [ ] legale rappresentante della società con denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_  
 con sede [ ] legale / [ ] amministrativa nel comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
 c.a.p. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ (barrare se e-mail con firma digitale)  
 \_\_\_\_\_ ]

## **DICHIARA**

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e che l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del certificato eventualmente rilasciato sulla base della presente dichiarazione come previsto dall'art. 71 del D.P.R.445/2000

## **Dati relativi all'immobile:**

immobile sito in \_\_\_\_\_ località \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_  
 foglio n. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ subb. n. \_\_\_\_\_  
 foglio n. \_\_\_\_\_ particella n. \_\_\_\_\_ subb. n. \_\_\_\_\_

**Che l'alloggio per il quale si chiede il certificato di idoneità abitativa è composto dai seguenti vani utili** (per idoneità abitativa sono vani utili tutti i vani esclusa la cucina se inferiore a 14 mq. Non sono rilevanti le superfici di corridoi, disimpegni, vani scala, servizi igienici e ripostigli. I vani saranno considerati idonei per una persona con una superficie minima di 9 mq e per due persone con una superficie minima di 14 mq ai sensi del DM. 5 LUGLIO 1975) di cui si specifica:

VANI RILEVANTI	PRESENZA DI FINESTRA		SUPERFICIE COMPLESSIVA		ALTEZZA IN METRI
CUCINA	[ ] SI	[ ] NO	[ ] inferiore a 14mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
SALA DA PRANZO	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
SOGGIORNO	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
CAMERA	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
CAMERA	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
CAMERA	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
STUDIO	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....
ALTRO VANO: _____	[ ] SI	[ ] NO	[ ] tra 9 mq e 14 mq	[ ] superiore a 14 mq	m .....

ALTRO VANO: _____	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> tra 9 mq e 14 mq	<input type="checkbox"/> superiore a 14 mq	m .....
----------------------	-----------------------------	-----------------------------	--	---	---------

- Che l'alloggio si trova in condizioni igienico sanitarie compatibili con l'uso di abitazione;
- Che l'alloggio nel suo complesso è dotato di allacciamento idrico, elettrico e fognario;
- Che gli impianti elettrici, del gas e di riscaldamento sono conformi alle normative vigenti in materia;
- Che nell'alloggio è presente almeno un servizio igienico dotato di lavabo, wc, aerato direttamente (o con ventilazione forzata se privo di finestra) e dotato di allacciamento idrico e fognario;

#### DICHIARA ALTRESÌ

- Che per l'alloggio sopra descritto è presente il certificato di abitabilità/attestazione di agibilità (di cui si allega copia). Estremi del deposito del certificato: protocollo n° ..... del ....., intestato a.....

e successivamente a tale data non stati eseguiti i seguenti interventi:

1. sostituzione edilizia o sopraelevazione, totali o parziali;
2. ristrutturazione edilizia, o ampliamento, che riguardino parti strutturali degli edifici;
3. restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, oppure ampliamento, contestuali a mutamento della destinazione d'uso;
4. ogni altro intervento edilizio che introduca modifiche incidenti sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico, accessibilità delle unità immobiliari.

In fede Montevarchi,

Firma \_\_\_\_\_

**Si allega copia del documento di identità in corso di validità**

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati da lei comunicati o raccolti dall'Ente sono trattati dal Comune di Montevarchi nella persona del Sindaco pro tempore, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti dalle norme di legge o regolamento. I dati sono trattati per il tempo strettamente necessario per le finalità per i quali sono stati raccolti e in ogni momento sarà possibile esercitare i propri diritti ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. L'informativa completa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è consultabile all'indirizzo internet del Comune. Gli atti inerenti il procedimento sono depositati presso il Comune di Montevarchi e precisamente presso il Settore Urbanistica-Edilizia, sito in Via Roma n. 62 - Montevarchi (AR) -52025.

## VERIFICA DELL'AGIBILITÀ NELLE RESIDENZE

In occasione della dichiarazione di cambiamento della residenza da parte di un cittadino (proprietario o affittuario di una unità immobiliare) o nel caso di richiesta di un certificato di idoneità abitativa di un alloggio, nell'ambito del potere di controllo del Comune, viene chiesto di riempire una modulistica nella quale indicare se si è in possesso o meno di un permesso di abitabilità o di un certificato di abitabilità o di una attestazione asseverata di agibilità.

### Cosa è l'attestazione di agibilità per gli edifici residenziali?

L'attestazione di agibilità, asseverata dal direttore dei lavori o da un professionista abilitato ai sensi dell'art. 149 della legge regionale Toscana n. 65/2014, è necessaria per abitare gli edifici o parti di essi, sia di nuova costruzione che esistenti per i quali siano stati eseguiti i seguenti interventi:

- a) *sostituzione edilizia o sopraelevazione, totali o parziali;*
- b) *ristrutturazione edilizia, o ampliamento, che riguardino parti strutturali degli edifici;*
- c) *restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, oppure ampliamento, contestuali a mutamento della destinazione d'uso;*
- d) *per ogni altro intervento edilizio che introduca modifiche incidenti sulle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico, accessibilità delle unità immobiliari.*

### Tutti gli edifici hanno un permesso di abitabilità, o una certificazione di agibilità o una attestazione di agibilità?

Anche se l'obbligo di avere un permesso di abitabilità – utile ad accertare i requisiti minimi di salubrità degli immobili ad uso abitativo - è molto risalente, addirittura alla L. 5849 del 1888 e poi, in maniera più puntuale, a partire dal Testo Unico delle Leggi sanitarie n. 1265 del 1934, può accadere che nei vecchi edifici non esista alcuna documentazione che attesti o certifichi l'agibilità dello stesso.

Tuttavia, l'edificio, per poter essere abitato deve possedere i requisiti di agibilità.

Proprio per questo motivo, l'art. 10 comma 1 della legge 120/2020 ha introdotto all'art. 24 del Testo Unico dell'Edilizia DPR 380/2001 il comma 7 bis prevedendo la possibilità di depositarla oggi, anche in assenza di lavori, per quegli immobili legittimamente realizzati che siano privi di agibilità.

### Non sono a conoscenza se il mio immobile abbia o meno l'agibilità, come posso fare a capirlo?

Prima cosa occorre verificare se si è in possesso di pratiche edilizie relative al proprio immobile e dunque guardare se al loro interno si trova l'agibilità. Inoltre, nei contratti di compravendita degli immobili dovrebbe essere stato indicato se l'edificio sia o meno munito di tale certificazione/ attestazione. Nel caso in cui non sia indicato, si può fare una ricerca in Comune.

Se invece risultasse presente un certificato/attestazione di agibilità, ma successivamente alla data di tale documento, fossero stati realizzati gli interventi di cui alle lettere da a) a d) dell'art. 149 della L.R. 65/20014 sopra indicati, allora occorre che sia nuovamente certificata.

Quindi, nel caso in cui il certificato o l'attestazione di agibilità fosse risalente nel tempo, dovrà essere attestato espressamente che l'immobile da quella data in poi non ha subito le trasformazioni sopra elencate. Ciò al fine di ottenere un certificato di idoneità abitativa o in caso di modifica della residenza.

### Come si può fare la ricerca?

Per poter effettuare le ricerche delle pratiche edilizie occorre che gli interessati inoltrino una richiesta all'indirizzo mail [amideic@comune.montevarchi.ar.it](mailto:amideic@comune.montevarchi.ar.it) con le seguenti indicazioni:

- 1) nominativi dei proprietari o nominativi degli intestatari dei vari titoli abilitativi che si sono

succeduti nel tempo;

- 2) foglio, particella e subalterno dell'immobile;
- 3) indirizzo e numero civico di ubicazione dell'immobile.

A quel punto sarà inoltrata una risposta con cui gli interessati saranno informati se l'agibilità sia o meno presente.

Se la pratica fosse presente, per poterne avere copia dovrà essere fatta una richiesta formale di accesso, in forma cartacea ovvero sottoscritta con firma digitale, all'indirizzo PEC del Comune di Montevarchi [comune.montevarchi@postacert.toscana.it](mailto:comune.montevarchi@postacert.toscana.it): le richieste saranno evase in base all'ordine di protocollazione.

### **Come posso fare per avere la copia?**

La modulistica da utilizzare per la richiesta di accesso è disponibile sul sito del Comune di Montevarchi, nella sezione "Modulistica-Urbanistica ed edilizia". Nella medesima sezione è presente un prospetto illustrativo relativo ai costi di riproduzione.

Tuttavia, sarà onere dell'Ufficio edilizia privata e controllo del territorio comunicare al richiedente dopo il ricevimento della domanda, la somma da pagare. Le pratiche di archivio sono in gestione presso una ditta esterna al Comune e dunque devono essere prenotate. La prenotazione delle pratiche alla ditta affidataria o la trasmissione di pratiche presenti in formato digitale presso le proprie banche dati, sarà effettuata solo dopo l'avvenuto versamento dei diritti.

### **Qualora la documentazione non fosse presente negli archivi comunali, cosa occorre fare?**

L'interessato potrà rivolgersi ad un professionista abilitato (geometra, architetto, ingegnere ecc.) affinché attesti l'agibilità dell'unità immobiliare dove si intende abitare.